



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Evaluační zpráva o činnosti fungování pracovních orgánů projektu MAP IV. za rok 2024

**Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rokycany IV.**  
**číslo projektu: č. CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008337**  
*(projekt MAP IV.)*

**Příjemce/nositel projektu MAP:** Město Rokycany  
**Zpracoval:** Mgr. Tereza Houšková, Evaluátor projektu MAP IV.  
**Zpracování výstupu:** 20.11.2024  
**Schváleno:** Řídicí výbor MAP IV. dne 18.12.2024



## Obsah

I. Úvod .....	3
II. Shrnutí k fungování činnosti jednotlivých pracovních orgánů MAP .....	4
Řídicí výbor (ŘV MAP IV.) .....	4
Realizační tým (RT MAP IV.) .....	5
Pracovní skupiny (PS) a podskupiny (Pods) .....	7
Koordinátoři škol (KZŠ).....	10
III. Závěr .....	13
IV. Zdroje.....	14
V. Přílohy.....	14



## I. Úvod

**Základní údaje o hodnoceném projektu:** Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rokycany IV.„, reg. č. projektu: CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008337 (dále jen „projekt MAP IV.“), Operační program Jan Amos Komenský (OP JAK) – Výzva č. 02\_23\_017 Akční plánování v území-MAP, který je na území SO ORP Rokycany realizován v období od 1. 12. 2023 do 31. 12. 2025.

Cíl projektu:

1. Hlavním cílem je prohloubení spolupráce a zapojení relevantních aktérů z území ORP Rokycany do procesu plánování, včetně strategického plánování ve školách a aktualizace místního akčního plánu rozvoje vzdělávání prostřednictvím Aktivity 3 (3.1 až 3.10, vyjma 3.6 a 3.7).
2. Cílem č. 2 je zkvalitnění vzdělávání v mateřských a základních školách v daném území v reakci na problémy a potřeby tohoto území prostřednictvím Aktivity 4 – Implementace akčních plánů.
3. Cílem č. 3 je zhodnocení dopadu aktivit realizovaných v rámci projektu MAP IV. na všechny relevantní cílové skupiny prostřednictvím Aktivity 2 – Vnitřní hodnocení projektu, a to na místní úrovni území ORP Rokycany a dále ve formě spolupráce s Řídicím orgánem MŠMT ČR na úrovni celorepublikové - zhodnocení výzvy č. 02\_23\_017 OP JAK.

**Odpovědná osoba za evaluaci:** Evaluátor MAP (odborný realizační tým) – Mgr. Tereza Houšková

### **Předmětná část evaluace/evaluovaná jednotka projektu MAP IV.:**

Cílem evaluace projektu MAP IV. je zjistit, zda pracovní orgány, které tvoří Organizační strukturu MAP, fungují dle jejich účastníků efektivně nebo je potřeba jejich přenastavení, tj. vyhodnotit přínosy a fungování činnosti Partnerství MAP.

**Období, ve kterém evaluace probíhala:** 01-11/2024

**Zdroje informací využité v průběhu evaluace:** Pro sběr dat byla provedena analýza vstupních dokumentů jako jsou zápisy z jednání pracovních orgánů MAP, podklady/přípravy na jednání. Základním zdrojem pro zhodnocení byla Organizační struktura MAP IV., verze č. 1.0, II.2024. Pro ucelený pohled se evaluátor účastnil jednání a prováděl řízené rozhovory a pozorování.

Pro sledování výsledků byly použity:

- Kvantitativní metriky: počet realizovaných setkání/jednání aktivit, počet účastníků.
- Kvalitativní metriky: spolupráce mezi členy orgánu, kvalita vytvořených zápisů z jednání, vč. podkladových materiálů pro tato jednání.

Cílovou skupinou evaluace jsou pracovní orgány MAP dle dokumentu Organizační struktura MAP IV., verze č. 1.0, II.2024, která je tvořena:

- **Řídicím výborem (ŘV MAP IV.)**
- **Realizačním týmem (RT MAP IV.)**
- **Pracovními skupinami (PS MAP – celkem 3) a dvěma podskupinami (Pods)**
- **Koordinátory/zástupci škol zapojených do projektu MAP IV. (KZŠ) – celkem 32 osob**



## II. Shrnutí k fungování činnosti jednotlivých pracovních orgánů MAP

Tato kapitola si klade za cíl přehledně představit role a kompetence pracovních orgánů MAP v organizační struktuře MAP, popsat jejich fungování a spolupráci a posoudit, do jaké míry jejich činnost přispívá k naplňování cílů projektu MAP IV.

### Řídící výbor (ŘV MAP IV.)

Řídící výbor (ŘV MAP IV.) je vrcholným rozhodovacím orgánem projektu. Jeho hlavní úlohou je stanovovat strategii, dohlížet na její realizaci a zastupovat zájmy všech zúčastněných stran.

#### Kompetence:

- Projednává a schvaluje aktualizaci analytické části územní strategie MAP, včetně dílčích dokumentů.
- Projednává a schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2028 a tři akční plány na období školních let 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028.
- Definuje společnou představu o potřebách a prioritních tématech vzdělávání v území SO ORP Rokycany.
- Projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP.
- Zprostředkovává přenos informací v území.
- Volba předsedy a místopředsedy výboru.

#### Řídící výbor se ve sledovaném období sešel celkem 2x:

- I. **Jednání ŘV ze dne 12.2.2024** - Na prvním zasedání byla schválena řada klíčových dokumentů – Organizační struktura, Memorandum o spolupráci, Seznam místních lídrů, Seznam pracovních skupin a členů, Seznam plánovaných evaluací, Složení ŘV, Zpráva o zřízení PS, Jednací řád a Statut ŘV. Těmito dokumenty byl vytvořen pevný rámec pro fungování projektu. Dále bylo zvoleno vedení ŘV a stanoveny konkrétní kroky pro realizaci projektu MAP IV., vč. vytvoření plánu hodnocení projektu, který umožní sledovat jeho průběh a výsledky. Celkově lze říci, že jednání přineslo jasnou vizi a organizační rámec pro realizaci projektu MAP IV. *Účast na jednání byla 52 % členů, 12 z 23).*
- II. **Hlasování ŘV ze dne 11.9.2024 formou per rollam** – Na programu hlasování bylo schválení změny dvou strategických dokumentů: "ROČNÍ AKČNÍ PLÁN pro území správního obvodu ORP Rokycany na období od 01. 01. 2024 do 31.12. 2024, verze 2.0, IX. 2024, RAP V." a ROČNÍ AKČNÍ PLÁN pro území správního obvodu ORP Rokycany na období od 01. 01. 2025 do 31.12. 2025, verze 2.0, IX. 2024, RAP VI." Z 23 hlasujících se pouze dva nevyjádřili a dvě hlasování byla neplatná, což dokládá vysokou angažovanost členů a svědčí o úspěšném systému hlasování. *Účast na hlasování byla 82 % (19 z 23).*

**Závěr:** Řídící výbor dobře plnil svou roli při schvalování strategických dokumentů po celé sledované období. První jednání, které položilo základy fungování projektu MAP IV., se vyznačovalo jasnou vizí a vytvořením pevného organizačního rámce. Výsledky obou jednání, včetně schválených dokumentů, jsou zveřejněny na webových stránkách projektu [Místní Akční Plán v ORP Rokycany](#). Během jednání mají členové dostatečný prostor pro otevřenou diskusi a připomínkování. K zajištění efektivní přípravy jsou účastníkům zasílány podklady v dostatečném předstihu a zápisy z jednání jsou zpracovány přehledně a srozumitelně. Účast na jednáních je významně ovlivněna pracovní vytížeností pedagogů, občasnou nemocností (viz jednání z 12.2.2024) a skutečností, že mezi nimi figuruje řada odborníků, kteří jsou angažováni i v dalších profesních či odborných rolích. Tato situace může ovlivnit jejich schopnost pravidelně se zapojovat do diskuzí a rozhodovacích procesů. Z tohoto důvodu je zcela logická a důvodná organizace jednání formou korespondenčního hlasování. Frekvence setkání je optimální a v dostatečném časovém odstupu a v souladu s Pravidly OP JAK.



## Realizační tým (RT MAP IV.)

Hlavní rolí realizačního týmu je zajištění především hladkého průběhu projektu MAP IV. a odpovědnost za plnění projektu v souladu s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

### Kompetence obecné:

- **Plní roli sekretariátu ŘV MAP IV.:** Organizuje jednání, připravuje podklady, vede zápisy a zajišťuje distribuci informací.
- **Zajišťuje správu dokumentace:** Archivuje veškerou dokumentaci související s projektem a zajišťuje její dostupnost.
- **Koordinuje jednotlivé aktivity projektu:** Sleduje plnění úkolů, řeší problémy a zajišťuje koordinaci mezi jednotlivými členy týmu a partnery projektu.
- **Připravuje podklady pro rozhodování ŘV:** Analyzuje data, připravuje zprávy a návrhy řešení.
- **Zajišťuje komunikaci s partnery projektu:** Buduje a udržuje vztahy s partnery projektu, informuje je o průběhu projektu a řeší s nimi případné problémy.
- **Zajišťuje finanční řízení projektu:** Spravuje rozpočet projektu, vystavuje faktury a zajišťuje vyúčtování.
- **Plánování a organizaci jednotlivých aktivit projektu:** Vytváření časových harmonogramů, rozpočtů a dalších plánovacích dokumentů.
- **Koordinaci pracovních skupin:** Zajišťování efektivní spolupráce mezi jednotlivými pracovními skupinami.
- **Monitoring a vyhodnocování průběhu projektu:** Sledování plnění cílů projektu a pravidelné vyhodnocování dosažených výsledků.
- **Přípravě zpráv a reportů:** Zpracování pravidelných zpráv o průběhu projektu pro Řídící výbor a další zainteresované strany.
- **Komunikaci s veřejností:** Informování veřejnosti o průběhu projektu a jeho výsledcích.

Realizační tým MAP IV. je dělen na administrativní tým projektu a odborný tým projektu. Obě formace, tj. administrativní i odborný tým projektu jsou vzájemně provázány a tvoří jeden kompaktní celek z pohledu procesního řízení projektu MAP IV. **Specifické kompetence realizačního týmu MAP IV. i jednotlivých členů v rámci týmu jsou detailně popsány v dokumentu „Organizační struktura MAP IV.“, verze 1.0, II.2024.**

### **RT se setkal ve sledovaném období celkem 12x:**

- I. **Jednání RT ze dne 19.12.2023:** Na jednání se diskutovalo o zahájení projektu MAP IV., včetně časového a finančního harmonogramu, byly stanoveny termíny jednání pro první čtvrtletí 2024. Projednaly se nové úkoly v oblasti personalistiky a plán spolupráce s IPs, včetně úvodního setkání se školami. *Účast na jednání byla celkem 6 účastníků, z toho 4 členové RT MAP IV.*
- II. **Jednání RT ze dne 17.1.2024:** Hlavním tématem bylo plánování aktivity "Projekt TECHNIKA A VĚDA pro žáky ZŠ", včetně termínů a komunikačního plánu s Českou pedagogickou komorou. Byly vybrány inovativní metody výuky a byl stanoven plán závěrečné hodnocení školních týmů v ZUŠ Rokycany. *Účast na jednání byla celkem 10 účastníků, z toho 1 člen RT MAP IV.*
- III. **Jednání RT ze dne 31.1.2024:** Na jednání byly potvrzeny aktualizované nominace do pracovních orgánů MAP IV. a ustaveny pracovní skupiny. Projednány byly přípravy na úvodní jednání ŘV MAP a zahájení implementačních aktivit dle RAP V. *Účast na jednání byla celkem 5 účastníků, z toho 4 členové RT MAP IV.*
- IV. **Jednání RT ze dne 23.4.2024:** Předloženy byly aktuální informace o projektu, včetně pokynů k pracovním výkazům a přípravy na implementační aktivity. Diskutována byla aktualizace územní



- strategie MAP a evaluace projektu. *Účast na jednání byla celkem 7 účastníků, z toho 4 členové RT MAP IV.*
- V. **Jednání RT ze dne 31.5.2024:** On-line setkání pro sdílení zkušeností s evaluací projektu MAP ORP Beroun. Diskutovalo se o evaluaci implementačních aktivit, návratnosti dotazníků a přípravě hodnotících zpráv. Proběhla analýza dotazníků a sdílení praktických zkušeností s evaluátorkou. *Účast na jednání byla celkem 4 účastníci, z toho 1 člen RT MAP IV.*
- VI. **Jednání RT ze dne 3.6.2024:** Hlavním tématem byla příprava závěrečného workshopu k projektu badatelské výuky a závěrečné prezentace programu „Věda a Technika“. Diskutovány byly organizační aspekty a zapojení škol. *Účast na jednání byla celkem 2 účastníci, z toho 2 členové RT MAP IV.*
- VII. **Jednání RT ze dne 19.7.2024:** Diskuse se zaměřila na řízení projektu, čerpání rozpočtu a výkaznictví aktivit v rámci RAP V. Byly projednány změny pro RAP VI a problematika personalistiky. *Účast na jednání byla celkem 2 účastníci, z toho 2 členové RT MAP IV.*
- VIII. **Jednání RT ze dne 29.7.2024:** Hlavním tématem bylo operativní řízení projektu a výstupy evaluace dokončených aktivit. Diskutovány byly návrhy změn pro RAP VI a příprava výjezdního setkání vedoucích pracovníků škol. *Účast na jednání byla celkem 4 účastníci, z toho 4 členové RT MAP IV.*
- IX. **Jednání RT ze dne 30.8.2024:** Řešilo se čerpání rozpočtu, změny v personalistice a příprava na jednání realizačního týmu. Byly projednány výstupy evaluace a plánování aktivit do konce roku 2024. *Účast na jednání byla celkem 3 účastníci, z toho 2 členové RT MAP IV.*
- X. **Jednání RT ze dne 4.9.2024:** Diskuse na jednání se zaměřila na přípravu informativního setkání ke kvalitě vzdělávání pro zřizovatele a další aktéry. Projednány byly zdrojové data k ÚS MAP do roku 2028 - spolupráce PAQ Research. *Účast na jednání byla celkem 2 účastníci z toho 2 členové RT MAP IV.*
- XI. **Jednání RT ze dne 13.11.2024:** Předmětem jednání bylo projednání návrhů na úpravu a aktualizaci Strategických cílů a Priorit, Vize a SWOT-3 analýz s vedoucími pracovních skupin. *Účast na jednání bylo 5 účastníků, z toho 4 členové RT MAP IV.*
- XII. **Jednání RT 25.9.2024** - Jednání se zaměřilo na aktuální informace o projektu MAP IV, včetně výsledků hlasování ŘV MAP o změnách RAP V. pro rok 2024 a RAP VI. pro rok 2025. Byly schváleny výstupy projektu, jako Komunikační plán, Plán spolupráce s projektem IPS Střední článek podpory a Plán spolupráce s projektem IPS Kurikulum pro území ORP Rokycany. Dále byla projednána průběžná informace o plnění dotační podpory pro školy v regionu a aktualizace územní strategie MAP do roku 2028, včetně návrhů SWOT analýzy, vizí a strategických cílů. *Účast na jednání byla celkem 7 účastníků, z toho 4 členové RT MAP IV.*

**Závěr:** Realizační tým projektu MAP vykonával klíčové role, které zásadně přispěly k realizaci aktivit a dosažení stanovených cílů. Tým poskytoval odbornou i administrativní podporu partnerství MAP IV, přičemž se zaměřil především na činnosti Řídicího výboru a pracovních skupin/podskupin, včetně přípravy podkladů a zpracování výstupů z jednání. Tým rovněž zajišťoval a monitoroval systém komunikace v rámci projektu, jak dovnitř, tak navenek, prostřednictvím komunikačního plánu a strategie v dotčeném území.

Průběžně byla monitorována realizace povinných aktivit jako 1 – Řízení projektu, 2 – Vnitřní hodnocení projektu, 3 – Rozvoj a aktualizace MAP, 4 – Implementace akčních plánů v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva č. 02\_23\_017 Akční plánování v území – MAP3. Tým koordinoval a zajišťoval realizaci aktivity 4 – Implementace akčních plánů (RAP V. pro rok 2024 a RAP VI. pro rok 2025), včetně související administrativy. Současně plnil stanovené výstupy a sledoval indikátory, čímž zajistil hladký průběh projektu a efektivní využívání finančních zdrojů.





Koordinace pracovních skupin byla organizována tak, aby zajistila hladkou spolupráci mezi jednotlivými týmy, a to vedlo k efektivnímu řešení problémů/úkolů a vylepšení pracovních procesů. Výstupy z pracovních skupin byly pravidelně diseminovány do území a zapracovávány do plánu aktivit, což umožnilo flexibilní přizpůsobení projektových cílů aktuálním potřebám. Tým se také podílel na hodnocení dopadů aktivit projektu na cílové skupiny a spolupracoval s evaluační jednotkou OP JAK na vyhodnocení výzvy č. 02\_23\_017 Akční plánování v území.

Monitoring a vyhodnocování průběhu projektu probíhal pravidelně, a tím umožnil včas identifikovat případné nedostatky a upravit aktivity podle aktuálních potřeb. Harmonogram implementačních aktivit byl přizpůsoben tak, aby minimalizoval časová zpoždění a zajistil plynulý průběh projektu. Tým rovněž zajistil zpracování strategických dokumentů, zpráv a reportů pro ŘV MAP IV., což přispělo k transparentnosti a informovanosti všech zainteresovaných stran.

V oblasti komunikace s veřejností tým pravidelně informoval o výsledcích a aktivitách projektu, čímž přispíval k důvěře a podpoře ze strany relevantních aktérů v oblasti vzdělávání na území ORP Rokycany.

### Pracovní skupiny (PS) a podskupiny (Pods)

1. Pracovní skupina pro financování
2. Pracovní skupina pro rovné příležitosti
3. Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (2 podskupiny).

### Pracovní skupina pro financování PS

Pracovní skupina pro financování PS hraje v rámci projektu MAP klíčovou roli při zajištění finanční udržitelnosti a efektivního využití prostředků. Její hlavní úlohou je navrhopvat, koordinovat a monitorovat financování všech aktivit projektu.

#### Kompetence:

- připravuje podklady pro rozhodování ŘV; je nastaven systém reportování výstupů/doporučení PS profinancování ŘV MAP (vedoucí PS je odborným garantem pro ŘV);
- plánuje náklady a zejména identifikace finančních zdrojů pro realizaci naplánovaných aktivit;
- aktivně se podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP
- navrhuje jakým způsobem bude financována realizace aktivit, zapracovaných do SR MAP do roku 2028/akčních plánů pro období školních roků 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028;
- odpovídá za finanční cash flow projektu;
- řídí a vede kontrolní činnost implementační aktivity č. AS 14 v akčních plánech RAP V. (plněné v roce 2024) a RAP VI. (plnění v roce 2025);

*Dále se může zabývat i dalšími tématy, jako například podpora škol v oblasti poradenství a administrativně správního servisu. Jedná se o právní, správní, personální, finanční, účetní, manažerské poradenství a možnost pomoci při čerpání prostředků ze strukturálních fondů EU. Cílem je navrhnout systémová opatření, která vedou ke snížení administrativní zátěže vedení škol.*

PS pro financování je složena ze zástupců obcí, ředitelů škol a odborníků v území (především odborníků na financování regionálního školství). PS je řízena vedoucím PS, který reportuje výstupy/doporučení PS odbornému týmu MAP, potažmo ŘV MAP.



### **PS pro financování se ve sledovaném období sešla celkem 3x:**

- I. **Jednání ze dne 12.3.2024** - Na setkání byli členové informováni o úspěšném schválení projektu, tom, že úkolem PS bude nadále sledovat implementaci akčního plánu a poskytovat metodickou podporu školám při čerpání dotací. Dále byli informováni o aktuálních dotačních možnostech a úspěšnosti škol z regionu v předchozích obdobích. Během diskuze se zaměřili na dopady konsolidačního balíčku na financování škol. *Účast na jednání byla 8 z 8.*
- II. **Jednání ze dne 6.6.2024** - Na setkání se zúčastnění seznámili s průběžným monitoringem realizace projektu MAP IV. Manažerka projektu informovala o úspěšné naplňování plánovaných aktivit i vysoké účasti a o připravované zprávě o realizaci. V rámci diskuze o budoucím směřování projektu se pracovníci shodli na potřebě inovací. Na základě zkušeností z prvního pololetí byly navrženy úpravy akčního plánu pro rok 2025, které zahrnovali zařazení nového vzdělávacího programu zaměřeného na polytechniku, úpravu tematického zaměření některých aktivit a optimalizaci finančních prostředků. Cílem těchto změn je ještě lépe reagovat na aktuální potřeby škol a žáků a zajistit dlouhodobou udržitelnost projektu. *Účast na jednání byla 8 z 8.*
- III. **Jednání ze dne 24.9.2024** - Na setkání se členové PS seznámili s aktuálním stavem realizace projektu MAP IV., plněním RAP V. na rok 2024 a s průběžnými návrhy hodnotících zpráv za Aktivity implementace. *Účast na jednání byla 8 z 8.*

**Závěr: Pracovní skupina sehrává aktivní roli v monitorování a koordinaci financování projektu, přičemž její schopnost reagovat na aktuální potřeby škol, jak bylo patrné ze všech jednání, přispívá k efektivnímu využití prostředků a zajištění dlouhodobé udržitelnosti projektu. Vzhledem k omezeným dotačním příležitostem z evropských i národních fondů je pro členy PS náročnější vyhledávání nových zdrojů financování pro školy. Nieméně pozitivně je hodnoceno odborné poradenství, které členové PS poskytují školám, přičemž poradenství je cílené a přizpůsobeno individuálním potřebám školských subjektů. Zápisy jsou dostatečně zpracované a účast na jednání je vysoká.**

### **Pracovní skupina pro rovné příležitosti**

Pracovní skupina pro rovné příležitosti hlavním cílem této pracovní skupiny je zajistit, aby všichni žáci měli stejné šance na úspěch ve vzdělávání bez ohledu na jejich sociální, ekonomické, kulturní nebo jiné rozdíly. Skupina se zaměřuje na identifikaci bariér, které brání rovnému přístupu ke vzdělání, a navrhuje konkrétní opatření pro jejich odstranění.

#### **Kompetence:**

- Identifikuje stávající nerovnosti ve vzdělávání v daném území, včetně příčin těchto nerovností.
- Vytváří konkrétní návrhy na zlepšení situace, jako jsou například nové programy, školení učitelů nebo změny v organizaci škol.
- Posuzuje, zda navrhované aktivity v akčních plánech jsou v souladu s principem rovných příležitostí.
- Spolupracuje s dalšími pracovními skupinami, zřizovateli škol, pedagogy, rodiči a dalšími zainteresovanými stranami.
- Organizuje vzdělávací aktivity pro pedagogy a další pracovníky ve školství s cílem zvýšit jejich povědomí o problematice rovných příležitostí.
- Vyhodnocuje efektivitu realizovaných aktivit a navrhuje případné úpravy.

### **PS po rovné příležitosti s ve sledovaném období sešla celkem 3x:**

- I. **Jednání ze dne 2.5.2024** – Na setkání došlo k předáním informací z jednání RT MAP IV. z 23.4.2024 Byly představeny aktuální informace o projektu, včetně financování a implementačních aktivit, jako jsou čtenářské dílny a vzdělávací program ABAKU. Diskutována byla také příprava aktualizace územní strategie MAP do roku 2028, včetně SWOT analýzy, vizí a priorit. Členové skupiny byli





informování o evaluaci projektu a povinnosti využívat databázi produktů OP VVV pro implementační aktivity. Byly stanoveny úkoly k vyhodnocení výjezdního setkání pedagogů a zpracování návrhů pro aktualizaci strategie. *Účast na jednání byla 6 z 7.*

- II. **Jednání ze dne 16.5.2024** – Setkání PS proběhlo v Mateřské škole Žitenice (ORP Litoměřice), kde byli členové seznámeni s historií školy a jejími současnými aktivitami, zaměřenými na zlepšení prostředí pro učení se dětí. Probíraly požadavky na pedagogickou praxi a novinky v RVP, diskutovalo se o potřebě zlepšit přípravu studentů, zejména v oblasti hudby a komunikace. Představen byl projekt „Erasmus +“, na jehož akreditaci plánuje Mateřská škola Rokycany podat žádost. V závěru setkání byly shrnuty aktuální potřeby škol v regionu Rokycany a navržena vzájemná podpora mezi pedagogickými pracovníky. *Celkový počet účastníků 20 vč. zapojených pedagogů a členů PS.*
- III. **Jednání ze dne 19.6.2024** - Na jednání byly předány informace ze Setkání ředitelů a koordinátorů/zástupců škol, které se konalo 17. června 2024. Byly projednávány plánované aktivity financované z projektu MAP IV a aktualizace potřeb škol pro rok 2025. Dále byla představena navazující fáze projektu, která bude probíhat v letech 2027–2029, a shrnuty zrealizované implementační aktivity MAP IV. Účastníci jednání diskutovali také přípravy na výjezdní setkání vedoucích aktérů regionálního školství, naplánované na 9. a 10. října 2024, a byli seznámeni s nabídkou vzdělávacích programů, kterou členové pracovní skupiny pozitivně hodnotili. Během jednání došlo rovněž ke sdílení zkušeností z výjezdního setkání pedagogů v MŠ Žitenice a k diskusi o rovných příležitostech ve vzdělávání. *Účast na jednání byla 6 z 7.*

**Závěr:** Zápisy z jednání jsou dostatečné a dobře reflektují projednaná témata, což umožňuje snadné sledování pokroku. Pracovní skupina aktivně naplňuje svůj cíl zvyšování povědomí o rovných příležitostech ve školství a pravidelně organizuje vzdělávací aktivity, které jsou následně vyhodnocovány, čímž se zlepšuje jejich efektivita a dosah. Skupina dostatečně spolupracuje s dalšími aktéry v oblasti školství a během setkání dochází k intenzivní výměně zkušeností a hledání řešení k odstranění nerovností ve vzdělávání, což ukazuje na hluboké znalosti členů o vzdělávacím systému a potřebách žáků. Tato schopnost identifikovat problémy v území a hledat inovativní řešení, společně s efektivní spoluprací s dalšími aktéry, je klíčová pro dosažení cílů skupiny. Kromě toho vzájemná inspirace a sdílení zkušeností výrazně přispívají k profesnímu rozvoji členů. Nicméně, skupina by se mohla více zaměřit na konkrétní identifikaci nerovností ve vzdělávání a na posuzování aktivit z hlediska jejich skutečného dopadu na rovné příležitosti. Četnost setkání je dostatečná, vzhledem k profesnímu vytížení členů týmů.

### Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem

Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem jejím hlavním cílem je podpora rozvoje klíčových kompetencí u žáků prostřednictvím moderních didaktických forem.

#### Kompetence:

- Sbírá a sdílí příklady dobré praxe, odborné znalosti a zkušenosti v oblasti moderních didaktických forem.
- Spojuje učitele a odborníky, vytváří síť pro spolupráci a vzájemnou podporu.
- Navrhuje nové přístupy a metody výuky, které odpovídají současným potřebám vzdělávání.
- Posuzuje efektivitu zaváděných inovací a přispívá k celkové evaluaci projektu.

*Pracovní podskupiny se detailněji zaměřují na rozvoj konkrétních klíčových kompetencí (matematické a čtenářské gramotnosti).*

#### Kompetence:

- *Hlubší analýza potřeb a možností rozvoje dané kompetence.*



- Vypracování konkrétních aktivit, materiálů a postupů pro podporu rozvoje dané kompetence.
- Podpora zavádění nových přístupů do praxe.
- Vyhodnocování efektivity realizovaných aktivit.

### **PS pro podporu moderních didaktických forem s ve sledovaném období sešla celkem 3x:**

- I. **Jednání ze dne 20.3.2024** - Na setkání byli členové informováni o výsledcích setkání ředitelů škol a zástupců krajských zřizovatelů škol (KZŠ), o plánech pro další setkávání PS a o jejich kompetencích. Dále byli seznámeni s aktuálními informacemi z matematického kabinetu a s projektem Podpora kurikulární práce škol. Velký prostor byl věnován představování projektu Věda a technika, včetně podrobností o připravované soutěži. Členové PS také diskutovali o možnostech rozvoje klíčových kompetencí u žáků, jako je manuální zručnost, logické myšlení a čtenářská gramotnost, a o jejich propojení s digitálními technologiemi. V závěru setkání se členové dohodli na vytvoření konkrétní návrhy pro realizaci nových aktivit. *Účast na jednání byla 6 z 9.*
- II. **Jednání ze dne 18.6.2024** - Na setkání pracovní skupiny byly představeny konkrétní výstupy implementačních aktivit za 1.pololetí roku 2024. Členové byli informováni o úspěšné realizaci workshopů pro pedagogy ZŠ a MŠ a byly prezentovány aktivity pro rodiče s dětmi. Dále se členové seznámili s plány na 2. pololetí roku 2024. Byly představeny připravované čtenářské dílny pro žáky a byl prezentován výstup soutěže Věda a technika. Byly nastíněny další kroky v rámci tohoto projektu. V závěrečné diskusi se členové zaměřili na témata vhodných školení pro pedagogy. Byly navrženy aktuální témata, která by měla být zahrnuta do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. *Účast na jednání byla 7 z 9.*
- III. **Jednání ze dne 16.9.2024** - Na setkání se členové detailně věnovali analýze současného stavu a budoucímu směřování projektu. Byly představeny a diskutovány dva klíčové dokumenty: „Návrh aktualizace SWOT analýzy do roku 2028“ a „Návrh aktualizace vize a priorit do roku 2028“. V rámci diskuse zazněly konkrétní návrhy na rozšíření aktivit, jako je zařazení muzikoterapie a prožitkových seminářů zaměřených na wellbeing. Dále byly představeny aktuální informace z matematického kabinetu, včetně řešení finančních otázek, připomínek k RVP a prezentace projektu ABAKU, inovativní metody výuky matematiky. Členové upozornili na narůstající zátěž pedagogů, zejména těch aktivně se podílejících na projektech, a diskutovali o možnostech finanční motivace. Závěrem byla vedena diskuze o financování aktivit podporujících moderní didaktické formy. *Účast na jednání byla 6 z 9.*

**Závěr:** Na základě analýzy jednotlivých setkání lze konstatovat, že pracovní skupina z velké části naplnila své poslání. Pravidelně sdílí informace a členové jsou průběžně informováni o nových projektech, výsledcích a vzdělávacích trendech. Diskutují o inovativních přístupech ve výuce a aktivně se zapojují do debat o nových metodách a jejich implementaci. Pravidelně hodnotí úspěšnost realizovaných aktivit a navrhují zlepšení, přičemž se soustředí na dlouhodobý rozvoj projektu a definování budoucích cílů. Pro větší efektivitu by se skupina měla více zaměřit na sdílení osvědčených postupů, kdy by členové prezentovali úspěšné příklady z vlastní praxe a inspirovali ostatní. Četnost setkání je dostatečná. Účast na setkání je dobrá.

### **Koordinátoři škol (KZŠ)**

Koordinátoři škol (KZŠ) jejich role je zásadní pro hladký průběh projektů ve škole a zajištění toho, že aktivity přinášejí skutečný užitek jak žákům, tak pedagogům.

Kompetence:

- Komunikují s externími partnery a propojení školy s dalšími aktéry.
- Jsou zodpovědní za přímý přenos informací, dílčích výstupů řídicího procesu MAP do vnitra školy



a ostatním cílovým skupinám spojených se školou (rodiče, zřizovatel).

- Spolupracují s RT MAP na úrovni vyhodnocení identifikovaných potřeb školy a akčního plánování (AP 2024, 2025 – průběžné plnění, reflexe, AP 2026, 2027 a 2028 – přímý podíl na tvorbě).
- V Aktivitě 2 – spolupracují s evaluátorem projektu, vyhodnocují dopad aktivit projektu na cílové skupiny děti/žáci, pracovník ve vzdělávání, účastní se evaluačních šetřeních.
- Podílí se na Aktivitách 3 – 3.1. až 3.5. – součást plnění a připomínkovacího procesu výstupů aktivit – komunikační plán, zapojení v PS, využívání zavedených cloudových nástrojů MAP,
- Účastní se setkání pracovních orgánů MAP či setkání jiných odborných kapacit v rámci MAP, dále zejména zapojení při tvorbě, připomínkovací proces 3.8 (SWOT3, AP, SR MAP, hlavní územní strategie MAP);

V Aktivitě 4 – zajišťují přímou podporu škole aktivitami uvedenými v RAP V. pro rok 2024 a RAP VI. pro rok 2025.

- I. **Setkání ředitelů 12.2.2024** – Byl představen projekt Střední článek podpory a jeho cíle, účastníci získali aktuální informace o projektu MAP IV., včetně jeho struktury a plánovaných aktivit. Byla představena role koordinátora školy v projektu MAP s tím, že počet zástupců KZŠ v rámci projektu MAP IV. je 32, ve vazbě na celkový počet zapojených škol do projektu MAP IV. Hlavním bodem programu byla příprava na úvodní jednání Řídicího výboru MAP IV., k projednání klíčových dokumentů pro realizaci projektu. Účastníci měli možnost seznámit se s těmito dokumenty a vyjádřit k nim své připomínky. *Účast ředitelů: 33 z 37.*
- II. **Setkání KZŠ 17.6.2024 (online MS Teams)** – Na jednání byly projednány plánované aktivity financované z projektu MAP IV do konce roku 2024 a průběžné výsledky evaluace. Účastníci byli dále informováni o aktualizovaných potřebách škol pro rok 2025 a o sběru investičních požadavků. Prezentován byl také přehled animační podpory školám v rámci projektů Šablon OP JAK na výjezdni setkání (Moníneck) vedoucích aktérů regionálního školství v území ORP. *Účast: 18 z 31.*
- III. **Setkání KZŠ 9.-10.10.2024** – V rámci výjezdního setkání zástupců škol byly RT a vedoucími PS představeny průběžné výsledky a výstupy aktualizace strategických dokumentů MAP s výhledem do roku 2028, jednalo se především o SWOT analýzu problémových oblastí vzdělávání, průběžné informace a data k aktualizaci analytické části MAP, byly představeny změny v prioritách a strategických cílech MAP do roku 2028 v návaznosti na potřeby identifikované ve SWOT z PS pro moderní formy vzdělávání a PS pro rovné příležitosti. Dále byla zástupci PS pro financování představena výzva č. II. Šablony OP JAK pro MŠ a ZŠ. V závěru jednání proběhla neformální diskuze účastníků k aktuálním tématům a potřebám regionálního školství v území SO ORP Rokycany – inspirativní příklady dobré praxe, kolegiální podpora – resumé evaluace dosud proběhlých implementačních aktivit v AP pro rok 2024 (byly představeny průběžné hodnotící zprávy). *Účast: 19 z 31.*

**Závěr:** Koordinátoři v průběhu roku zajišťovali cennou podporu v oblasti sdílení informací a realizace projektových aktivit ve svých školách. Pravidelná komunikace s realizačním týmem probíhá převážně prostřednictvím e-mailu, což umožňuje aktuální a efektivní předávání informací. Tento systém se osvědčil jako dobře nastavený a účinný, neboť koordinátoři zajišťují rychlý přenos informací ke svým kolegům. Díky tomu jsou všechny zainteresované strany průběžně informovány, což výrazně přispívá k plynulému chodu projektu. Koordinátoři tak prokázali svou klíčovou roli při podpoře projektových cílů a aktivit. Četnost setkání je dostačující, vzhledem k dobře nastavené komunikační strategii.

#### **Vztah k ostatním orgánům:**

Pracovní skupiny (PS) úzce spolupracují s ostatními orgány zapojenými do projektu MAP. Jejich činnost je přímo propojena s činností ŘV MAP IV., který schvaluje finanční plány a strategie. PS pravidelně informují ŘV MAP IV. o průběhu financování a předkládá mu svá doporučení.



PS spolupracují s **RT MAP IV.** na zajištění toho, aby finanční prostředky byly alokovány na vhodné aktivity a v souladu s časovým harmonogramem. Spolu definují potřeby jednotlivých projektů a hledají optimální řešení pro jejich financování.

**Pracovní skupiny** poskytují PS pro financování podklady o svých potřebách a plánech. Na základě těchto informací PS pro financování připravuje odpovídající finanční modely. **KZŠ** jsou v přímém kontaktu s členy PS pro financování, kteří jim poskytují informace o možnostech financování.

**Jednání vedoucích PS s RT proběhlo v roce 2024 celkem 4x:**

- I. **Jednání ze dne 31.1.2024:** Zpráva o ustanovení pracovních skupin: Na setkání bylo podepsáno Prohlášení člena pracovní skupiny MAP, ve kterém stávající členové potvrdili svůj zájem pokračovat v aktivní odborné spolupráci. Členové byli seznámeni s metodikou a pravidly MAP. ŘV MAP IV. schválil nominace členů PS, přičemž bylo upřesněno její zaměření a složení podle odbornosti a zájmů. Bylo rozhodnuto, že skupina se bude scházet 4x ročně, přičemž z každého jednání bude pořázen zápis a předložen ŘV MAP IV.
- II. **Jednání ze dne 23.4.2024:** Na prvním setkání vedoucí pracovní skupiny (PS) získali základní informace o parametrech projektu MAP IV., vč. monitorovacích zpráv a plánovaných aktivit. Byli seznámeni s povinností využívat databázi výstupů OPVVV - Inspiromat č. 10 - k výběru vhodných materiálů pro ověřování v rámci PS. Dále byli informováni o průběhu evaluace a kontaktních osobách pro MŠMT. Vedoucím PS byly stanoveny úkoly k zajištění přenosu informací o ukončeném projektu MAP III. a o novém nastavení projektu MAP IV. Bylo jim doporučeno plánovat termíny setkání tak, aby nekolidovaly s ostatními aktivitami projektu, a byly zajištěny včasné reakce na potřeby. Vedoucí PS budou pravidelně dostávat přehled plánovaných aktivit od projektových manažerek.
- III. **Jednání ze dne 25.9.2024:** Jednání se zabývalo aktuálními informacemi o projektu MAP IV., včetně výsledků hlasování Řídícího výboru o změnách RAP V a RAP VI. pro roky 2024 a 2025. Byly schváleny úpravy indikátorů a aktivity pro nadcházející roky, včetně náhrady některých vzdělávacích programů. Dále byly projednány a schváleny výstupy projektu, jako je komunikační plán a plány spolupráce s dalšími projekty, včetně spolupráce s projektem IDZ Plzeňského kraje. Diskutován byl také stav dotační podpory v oblasti vzdělávání a plánované implementační aktivity na 4. čtvrtletí roku 2024 a rok 2025.
- IV. **Jednání ze dne 13.11.2024:** Předmětem jednání bylo projednání finálních návrhů aktualizace Strategických cílů a Priorit do roku 2028, Vize do roku 2028 a představení SWOT-3 analýzy – úpravy celkové SWOT, zhodnocení naplnění akčního plánu RAP V. pro rok 2024 ve všech třech částech: aktivity škol, aktivity spolupráce, aktivity investiční – zejména průběh plnění projektů podpořených v rámci výzvy IROP č.112 a č.48 CLLD.

**Závěr:** Vyhodnocení zápisů ukazuje, že jsou zpracovány přehledně a strukturovaně, s jasnou vypovídací hodnotou i pro členy, kteří se jednání neúčastnili. Každý zápis obsahuje konkrétní úkoly s termíny plnění, což usnadňuje sledování postupu plnění. RT MAP IV. poskytuje přehledné a dostatečné informace o jednotlivých fázích projektu. V závěru zápisů je vždy uvedeno shrnutí klíčových výstupů, přičemž důležité úkoly jsou vizuálně zvýrazněny pomocí barevného odlišení. Četnost setkání je dostatečná. Komunikační strategie mezi jednotlivými orgány projektu MAP IV. je navržena systematicky a efektivně. Zahrnuje jasné komunikační kanály a pravidelný tok informací mezi všemi zúčastněnými stranami, jako jsou ŘV MAP IV., PS a RT MAP IV. Klíčové nástroje komunikace zahrnují pravidelné setkání, elektronickou korespondenci a sdílení dokumentace prostřednictvím databází a plánovacích systémů. RT MAP IV. pečlivě dohlíží na dodržování této strategie, aby byla zajištěna transparentnost a včasná komunikace o všech důležitých aspektech



projektu. Díky tomu jsou členové informováni o aktuálních aktivitách, změnách a důležitých rozhodnutích, což přispívá k plynulé spolupráci napříč celým projektem.

### III. Závěr

Evaluace se zaměřila na analýzu efektivity činnosti fungování pracovních orgánů MAP IV., způsobu řízení a spolupráce jednotlivých orgánů. Získaná data potvrzují, že současný model organizační struktury je stabilní, funkční a efektivně podporuje dosažení cílů projektu, přičemž dobře nastavená organizační struktura MAP výrazně přispívá k prohloubení spolupráce a zapojení relevantních aktérů z území ORP Rokycany do plánování a aktualizace místního akčního plánu. Realizační tým staví na zkušenostech z předchozích projektů, což zajišťuje kontinuitu a efektivní využití zdrojů při zkvalitňování vzdělávání v mateřských a základních školách prostřednictvím implementace akčních plánů.

#### Klíčová zjištění evaluace:

1. Zvolená organizační struktura se ukázala jako flexibilní a účinná. Jasně definované role a odpovědnosti jednotlivých orgánů, zejména ŘV MAP IV., RT MAP IV., přispěly k efektivní koordinaci a dosažení stanovených cílů. Velkou výhodou je, že projekt je navazující a realizační tým staví na předchozích zkušenostech.
2. Otevřená a transparentní komunikace mezi všemi zúčastněnými stranami byla klíčovým faktorem úspěchu. Pravidelná setkání, sdílení informací a využití moderních komunikačních nástrojů přispěly k vysoké míře informovanosti a zapojení všech členů a aktérů v území.
3. Členové ŘV, RT a PS MAP IV. prokázali velmi dobrou míru odbornosti a zkušeností v oblasti vzdělávání. Jejich znalosti a dovednosti byly nezbytné pro úspěšné řešení komplexních úkolů a dosažení stanovených cílů.
4. Osobní účast na jednání ŘV MAP IV. je negativně ovlivněna pracovní vytížeností některých členů, kteří jsou angažováni i v dalších profesních či odborných rolích. RT MAP má snahu zde reagovat organizací jednání formou korespondenčního hlasování, což však při projednávání a schvalování dokumentů v počtu více jak 4 dokumenty je organizační přípravou velmi náročné, tak aby bylo zajištěno předchozí řádné veřejné projednávání návrhů a relevantní diskuze aktérů platformy MAP. Je tedy vhodné, aby pro zachování udržení kontinuity a dostatečné míry informovanosti a diskuze bylo min. 1 jednání ŘV ročně organizováno RT MAP prezenčně.
5. Nastavená role *PS pro financování* pro vyhledávání dotačních příležitostí je ovlivněna nižším počtem dotačních výzev z evropských i národních fondů. Odborná metodická podpora školám a školským zařízením se ukazuje jako klíčová, s ohledem na vysoké procento zapojení škol do tzv. zjednodušených projektů.
6. *PS pro rovné příležitosti* by se mohla více zaměřit na identifikaci konkrétních nerovností ve vzdělávání a na posuzování aktivit z hlediska jejich přínosu k rovným příležitostem.
7. *PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí* se méně zaměřuje na sdílení osvědčených postupů, kde by členové prezentovali úspěšné příklady z vlastní praxe a inspirovali ostatní.

#### Závěr

Zhodnocení průběhu projektu dokládá, že zvolená organizační struktura a systém řízení jsou účinné. Komunikační strategie je dobře nastavená a kompetence a role jednotlivých orgánů jsou vhodně definovány. Všechny orgány fungovaly vzájemně provázaně a přispěly k úspěšné realizaci projektu. Jedním





z nejvýznamnějších pozitivních zjištění evaluace je, že budování současné organizační struktury na základě zkušeností z předchozího projektu bylo velmi přínosné.

### Doporučení

Pro zajištění pokračujícího úspěchu projektu je kladen důraz na zachování stávajícího systému řízení, pravidelnou evaluaci efektivity jednotlivých orgánů a naplňování jejich rolí, včetně provádění potřebných úprav na základě získaných dat. Je rovněž nezbytné udržet aktivní zapojení členské základny orgánů a soustředit se na minimalizaci administrativní zátěže, aby členové mohli maximálně využít své odborné kompetence při plnění svých rolí a dosažení cílů projektu.

## IV. Zdroje

- Zápisy z jednání pracovních orgánů MAP IV., vč. příloh
- Prezenční listy z jednání pracovních orgánů MAP IV.
- Organizační struktura MAP IV., verze č. 1.0, II.2024, včetně příloh
- webové stránky projektu MAP - <https://www.rokycany.mapplzensko.cz/index.php>

## V. Přílohy

1. Jmenovitý seznam členů ŘV MAP IV.
2. Jmenovitý seznam členů RT MAP IV.
3. Jmenovitý seznam členů PS a Pods
4. Jmenovitý seznam členů KZŠ

Schválil Řídicí výbor MAP IV. jako aktuální platnou verzi č. 1.0, XII.2024

V Rokycanech dne 18.12.2024

Ing. Tomáš Hůlka, předseda Řídicího výboru MAP IV.





**JMENOVITÝ SEZNAM ČLENŮ Řídícího výboru MAP IV. (ŘV MAP IV.) s platností k 20.11.2024**

Název orgánu	Titul, jméno a příjmení člena	Název zastupujícího subjektu	Funkce
Řídící výbor MAP IV.	Aubrechtová Jana	Městská knihovna Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Dobrá Martin, Ing.	Obec Všeruby	Člen
	Egermaierová Kateřina, Mgr.	Základní umělecká škola Václava Vačkáře Zbiroh, příspěvková organizace	Člen
	Faitová Ivana, MUDr.	Základní škola Rokycany, Čechova 40	Člen
	Haplová Miroslava, Mgr	Člověk v tísni, o.p.s.	Člen
	Hůlka Tomáš, Ing.	ORP Rokycany, Město Rokycany	Předseda
	Chocholová Pavla, Mgr.	Národní pedagogický institut ČR, krajské pracoviště Plzeň	Člen
	Jindrová Eva, Ing	Útvar koordinace evropských projektů města Plzně, p. o.	Člen
	Kantárová Eliška, Ing.	SŠ Rokycany, Jeřabinová 96/III	Člen
	Kostovová Iveta, Mgr.	Základní škola a Mateřská škola Hrádek, okres Rokycany	Člen
	Křejdlová Hana, Mgr.	Obec Holoubkov	Člen
	Mašinda Petr, Ing.	Krajský úřad Plzeňského kraje	Člen
	Nosek Bohumil, Mgr.	IPs Střední článek podpory MŠMT ČR	Člen
	Pašek Josef, RNDr.	MAS Světovina o.p.s.	Člen
	Peterková Věra, Mgr.	Základní škola Karla Vokáče Strašice, okres Rokycany	Člen
	Rada Lukáš, Mgr.	Základní škola T.G. Masaryka Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Soukupová Markéta, Mgr.	Základní škola J. V. Sládka Zbiroh, příspěvková organizace	Člen
	Šimová Gabriela, Ing.	Fyzická osoba	Člen
	Šlégrová Hana, Mgr., Ph.D.	Základní škola Rokycany, ulice Míru 64, příspěvková organizace	Člen
	Šternerová Alena, Ing.	ORP Rokycany, Město Rokycany	Člen
Vlach Pavel, RNDr., Ph.D.	Gymnázium a Střední odborná škola, Rokycany, Mládežníků 1115	Člen	
Vodička Jan, Mgr.	Česká pedagogická komora, z.s.	Člen	
Zagorová Věra, Mgr., Bc.	MŠ Rokycany, U Saské brány, příspěvková organizace	Člen	

**JMENOVITÝ SEZNAM ČLENŮ Realizačního týmu MAP IV. (RV MAP IV.) s platností k 20.11.2024**

Název orgánu	Titul, jméno a příjmení člena	Funkce
	Mgr. Lenka Klabačková	Projektový manažer, administrativní pracovník
	Ing. Kateřina Kuklíková	Finanční manažer, administrativní pracovník



<b>Realizační tým MAP IV.</b>	Ing. Tomáš Hůlka	Odborný konzultant, metodik, analytik - expert pro oblast regionálního školství
	Ing. Alena Šternerová	Koordinátor spádovosti škol ORP
	Mgr. Bc. Věra Zagorová	Vedoucí pracovní skupiny pro rovné příležitosti
	Mgr. Lenka Helešicová	Vedoucí pracovní skupiny pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí, vedoucí podskupiny-sekce matematická gramotnost
	Mgr. Jan Vodička	Vedoucí pracovní podskupiny pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí – sekce čtenářská gramotnost
	Renata Hereitová	Vedoucí pracovní skupiny pro financování
	Mgr. Ivana Sixtová	Odborník z praxe ve výuce – oblast čtenářská gramotnost
	Mgr. Monika Dudová	Odborník z praxe ve výuce – oblast čtenářská gramotnost
	Ing. Jan Šroub	Odborník z praxe ve výuce – oblast inovativní metody výuky
	Ing. Vladislav Lang	Odborník z praxe ve výuce – oblast inovativní metody výuky
	Mgr. Tereza Houšková	Evaluátor MAP
	Koordinátor školy – 1 osoba zástupce každé zapojené školy do projektu MAP IV., celkem 32 subjektů	

**JMENOVITÝ SEZNAM ČLENŮ Pracovních skupin MAP IV. (PS) s platností k 20.11.2024**

Název pracovní skupiny	Titul, jméno a příjmení člena	Název zastupujícího subjektu	Funkce
<b>Pracovní skupina pro financování</b>	Renata Hereitová	Město Rokycany, Odbor finanční	Vedoucí
	Bc. Věra Trnková	Základní škola a Mateřská škola Hrádek, okres Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Ing. Helena Balejová	Základní škola Mýto, okres Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Bc. Pavlína Moulisová	Mateřská škola Rokycany, Školní 642, příspěvková organizace	Člen
	Bc. Petra Zikmundová, DiS.	Základní škola a mateřská škola Stupno, příspěvková organizace	Člen
	Jitka Breiová	Základní škola Rokycany, Ulice Míru 64, příspěvková organizace	Člen
	Ing. Kateřina Kuklíková	Realizační tým MAP IV., Město Rokycany	Člen
	Mgr. Lenka Klabačková, MBA	Realizační tým MAP IV., Město Rokycany	Člen



Název pracovní skupiny	Titul, jméno a příjmení člena	Název zastupujícího subjektu	Funkce
Pracovní skupina pro rovné příležitosti	Mgr. Bc. Věra Zagorová	Mateřská škola Rokycany, U Saské brány, příspěvková organizace	Vedoucí
	Bc. Alois Hájek	Mateřská škola Rokycany, U Saské brány, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Iveta Kostovová	Základní škola a Mateřská škola Hrádek, okres Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Hana Šlégrová, Ph.D.	Základní škola Rokycany, ulice Míru 64, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Věra Huzinec Číková	Pedagogicko-psychologická poradna Plzeň, pracoviště Rokycany	Člen
	Mgr. Miroslava Haplová	Člověk v tísni, o.p.s.	Člen
	Miroslava Hrachová	Město Mýto, Mateřská škola Sluníčko Mýto, okres Rokycany, příspěvková organizace	Člen

Název pracovní skupiny	Titul, jméno a příjmení člena	Název zastupujícího subjektu	Funkce
Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí	Mgr. Lenka Helešicová	Základní škola Mýto, okres Rokycany, příspěvková organizace	Vedoucí
	Mgr. Renata Balejová	28. základní škola Plzeň, Rodinná 39, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Kateřina Oliveriusová	Základní škola J. V. Sládka Zbiroh, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Jan Vodička	Česká pedagogická komora, z.s.	Člen
	Jana Frúhaufová	Městská knihovna Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Iveta Vodičková	Základní škola a Mateřská škola Holoubkov, okres Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Ivana Sixtová	Základní škola Jižní předměstí Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Monika Dudová	Mateřská škola Kameňáček Kamenný Újezd, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Miluše Tichotová	Základní škola a Mateřská škola Holoubkov, okres Rokycany, příspěvková organizace	Člen

### **JMENOVIÝ SEZNAM ČLENŮ Pracovních podskupin MAP IV. (Pods) s platností k 20.11.2024**

Název pracovní podskupiny	Titul, jméno a příjmení člena	Název zastupujícího subjektu	Funkce
Pracovní podskupina pro podporu moderních didaktických forem	Mgr. Lenka Helešicová	Základní škola Mýto, okres Rokycany, příspěvková organizace	Vedoucí podskupiny
	Mgr. Renata Balejová	28. základní škola Plzeň, Rodinná 39, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Kateřina Oliveriusová	Základní škola J. V. Sládka Zbiroh, příspěvková organizace	Člen



vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí – sekce matematická gramotnost			
--	--	--	--

Název pracovní podskupiny	Titul, jméno a příjmení člena	Název zastupujícího subjektu	Funkce
Pracovní podskupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí – sekce čtenářská gramotnost	Mgr. Jan Vodička	Česká pedagogická komora, z.s.	Vedoucí podskupiny
	Jana Frúhaufová	Městská knihovna Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Iveta Vodičková	Základní škola a Mateřská škola Holoubkov, okres Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Ivana Sixtová	Základní škola Jižní předměstí Rokycany, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Monika Dudová	Mateřská škola Kameňáček Kamenný Újezd, příspěvková organizace	Člen
	Mgr. Miluše Tichotová	Základní škola a Mateřská škola Holoubkov, okres Rokycany, příspěvková organizace	Člen

**JMENOVIÝ SEZNAM ČLENŮ Koordinátorů/zástupců škol MAP IV. (KZŠ) s platností k 20.11.2024**

Titul, jméno a příjmení KZŠ	Název zastupujícího subjektu
Mgr. Monika Dudová	Mateřská škola Kameňáček Kamenný Újezd, příspěvková organizace
Hana Bodláková	Mateřská škola Litohlavy, okres Rokycany, příspěvková organizace
Pavla Belšánová	Mateřská škola Příkosice, okres Rokycany, příspěvková organizace
Martina Bůchová	Mateřská škola Ráček Raková, příspěvková organizace
Bc. Petra Stránská, MBA	Mateřská škola Rokycany, Školní ulice 642, příspěvková organizace
Bc. Alois Hájek	Mateřská škola Rokycany, U Saské brány, příspěvková organizace
Miroslava Hrachová	Mateřská škola Sluníčko Mýto, okres Rokycany, příspěvková organizace
Ivana Janoušková	Mateřská škola Strašice, okres Rokycany
Eva Kroupová	Mateřská škola Zbiroh, okres Rokycany, příspěvková organizace
Mgr. Eva Manclová	Základní škola a Mateřská škola Ejpovice, okres Rokycany, příspěvková organizace



Mgr. Jana Šopejstalová, DiS.	Základní škola a Mateřská škola Holoubkov, okres Rokycany, příspěvková organizace
Mgr. Iveta Kostovová	Základní škola a Mateřská škola Hrádek, okres Rokycany
Mgr. Bohuslava Šlapáková	Základní škola a Mateřská škola Cheznovice, okres Rokycany, příspěvková organizace
Mgr. Alena Hybnerová	Základní škola a Mateřská škola Kařez, příspěvková organizace
Mgr. Martin Hanzelín	Základní škola a mateřská škola Mirošov, příspěvková organizace
Ing. arch. Jana Baláková	Základní škola a Mateřská škola Mlečice, příspěvková organizace
Mgr. Andrea Stašková	Základní škola a Mateřská škola Osek, okres Rokycany, příspěvková organizace
Mgr. Milena Raková	Základní škola a Mateřská škola Radnice, příspěvková organizace
Mgr. Radka Vokáčová	Základní škola a mateřská škola Stupno, příspěvková organizace
Mgr. Václava Aubrechtová	Základní škola a Mateřská škola Volduchy, příspěvková organizace
Mgr. Lenka Hanzlíková	Základní škola Dobřív, okres Rokycany
Mgr. Markéta Soukupová	Základní škola J. V. Sládka Zbiroh, příspěvková organizace
Mgr. Robert Harnoch	Základní škola Jižní předměstí Rokycany, příspěvková organizace
Mgr. Věra Peterková	Základní škola Karla Vokáče Strašice, okres Rokycany
Mgr. Barbora Zdvořáková	Základní škola Mýto, okres Rokycany, příspěvková organizace
Mgr. Iveta Mudrová	Základní škola Rokycany, Čechova 40
Mgr. Hana Šlégrová, Ph.D.	Základní škola Rokycany, ulice Míru 64, příspěvková organizace
Mgr. Lukáš Rada	Základní škola T.G. Masaryka Rokycany, příspěvková organizace
Mgr. Dana Pavlovská	Základní škola Veselá, okres Rokycany
Mgr. Hana Vaňková, DiS.	Základní umělecká škola, Rokycany, Jiráskova 181
Mgr. Kateřina Egermaierová	Základní umělecká škola Václava Vačkáře Zbiroh, příspěvková organizace
Zástupce školy k datu 20.11.2024 není aktivně zapojen do MAP IV. na základě smluvního vztahu	EKO mateřská škola Dobřív, okres Rokycany – spolupráce neprobíhá na základě uzavřené DPP